



Styrelsesvedtægt for dagtilbud i Viborg Kommune



VIBORG
KOMMUNE

Styrelsesvedtægt for Viborg Kommunes dagtilbud

Denne styrelsesvedtægt er udarbejdet med udgangspunkt i Dagtilbudsloven §§ 14-16 og omfatter Viborg Kommunes kommunale børnehuse samt den kommunale dagpleje. Den favner således dagtilbud for kommunens børn i aldersgruppen 0 år og indtil barnets skolestart. Styrelsesvedtægten fastsætter rammerne for dagtilbudsbestyrelsernes arbejde, herunder rammerne for samarbejdet med Viborg Kommunes administration, områdeledere samt øvrige ledere og personale.

Byrådets vision

Det er visionen, at Viborg Kommune skal være børnenes kommune:

”Det gør vi ved, at børn og unge tilbydes en sammenhængende ramme om en tryk, god og indholdsrig opvækst fra vugge og frem til de erhvervsforberedende uddannelser. Det sker ved at have en folkeskole i særklasse og ved at udvikle aktivitets- og kulturtilbud til børn”.

Børne- og Ungdomspolitik

Det er Byrådets mål:

- at børn og unge mødes med anerkendelse og er aktive i sunde fællesskaber
- at dialog og samarbejde er en naturlig del af arbejdet med børn og unge
- at alle børn og unge tilbydes relevante indsatser og tilbud i nærmiljøet
- at der er helhed og sammenhæng i børn og unges liv
- at børn, unge og voksne har gode relationer.

Viborg Kommunes Børne- og Ungdomspolitik 'Lys i øjnene' kan ses [her](#) på Viborg Kommunes hjemmeside.

Kapitel I: Dagtilbudsbestyrelsens beføjelser

§ 1. Forældre med børn i et kommunalt børnehus eller den kommunale dagpleje skal have adgang til at få oprettet en forældrebestyrelse med et flertal af valgte forældre. Medarbejderne i dagtilbuddet skal være repræsenteret i bestyrelsen.

Stk. 2. I Dagtilbudsloven bruges betegnelsen forældrebestyrelser om end i dagtilbud i Viborg Kommune bruges betegnelsen dagtilbudsbestyrelser.

§ 2. Dagtilbudsbestyrelsen varetager i henhold til dagtilbudsloven § 15 følgende opgaver:

- Fastsætter principper for dagtilbuddets arbejde.
- Fastsætter principper for samarbejdet mellem dagtilbud og hjem.
- Fastsætter principper for anvendelsen af en budgetramme for dagtilbuddet inden for fastsatte rammer og prioriterede indsatser.
- Inddragelse i udarbejdelsen, evalueringen af og opfølgningen på den pædagogiske læreplan.
- Inddragelse i dagtilbuddets arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidstilbud og skole.
- Har indstillingsret til områdelederen og har ret til at deltage ved ansættelsen af børnehusledere og ledere i dagplejen.
- Har indstillingsret til børnehuslederen eller lederen i dagplejen i forbindelse med ansættelse af øvrigt fast personale i området.

Stk. 2. Herudover er det i Viborg Kommune besluttet, at dagtilbudsbestyrelsen ligeledes har følgende opgaver:

- Fastsætter principper for samarbejdet med områdets ledelse.
- Fastsætter principper for forældrerådenes sammensætning, arbejde og samarbejde med dagtilbudsbestyrelsen.
- Fastsætter enhedernes åbningstider inden for Byrådets fastsatte rammer.
- Fastsætter principper for anvendelse af børnehusenes lokaler uden for åbningstid.
- Er ansvarlig for, at der oprettes forældreråd ved hvert børnehus og i dagplejen. Dagtilbudsbestyrelsen kan ikke delegere sin kompetence til forældrerådene.
- Har indstillingsret til dagtilbudschefen i forbindelse med ansættelse af områdeleder.
- Er høringspart i forhold til politiske beslutninger om budget og strukturændringer m.m.
- Behandler henvendelser over generelle forhold for området.

Stk. 3. Dagtilbudsbestyrelsen skal varetage sine opgaver under hensyntagen til Byrådets budgetramme for området og inden for de rammer, prioriterede indsatser samt vedtagne overordnede politikker.

§ 3. Dagtilbudsbestyrelser er i Viborg Kommune etableret på tværs af dagpleje og børnehuse. Af den grund skal beslutninger, der alene har betydning for dagplejen, træffes af de forældre, der repræsenterer dagplejen. Endvidere træffes beslutninger, der alene har betydning for børnehuse, af de forældre, der repræsenterer børnehuse.

Kapitel II: Dagtilbudsbestyrelsens sammensætning og valg

Dagtilbudsbestyrelsens sammensætning

§ 4. Dagtilbudsbestyrelsen sammensættes således:

- Forældrerepræsentanter + personlige suppleanter valgt fra de enkelte enheder blandt forældre til børn i området.
- 2 medarbejderrepræsentanter + 2 suppleanter valgt blandt medarbejderne i området.
- Områdelederen.
- Repræsentant fra rådets øvrige ledere

Stk. 2. Antallet af forældrerepræsentanter i dagtilbudsbestyrelsen er varierende områderne imellem, eftersom en forælder fra hver enkel enhed i børnehuse skal have adgang til at være repræsenteret i bestyrelsen.

Stk. 3. En af forældrerepræsentanterne skal vælges blandt forældre til børn i dagplejen.

Stk. 4. En af forældrerepræsentanterne kan vælges blandt forældre til børn i rådets specialenheder.

Stk. 5. Der skal vælges én medarbejderrepræsentant fra dagplejen og én fra børnehuse.

Stk. 6. Områdelederen har ansvaret for dagtilbudsbestyrelsens sekretæropgaver. Derudover har hverken områdelederen samt den øvrige leder fra området stemmeret i dagtilbudsbestyrelsen.

Valgbarhed og valgret

§ 5. Forældrerepræsentanterne vælges af og blandt forældre til børn i dagtilbuddet. Som forældrerepræsentant kan følgende komme i betragtning:

- Personer, som har del i forældremyndigheden over et barn/børn, der er indskrevet i enheden.
- Personer, som har den faktiske omsorg for barnet. Fx personer, som har et barn boende hos sig i døgnpleje efter bestemmelser i serviceloven.
- Personer, der har indgået ægteskab med indehaveren af forældremyndigheden over et barn, og som tilhører samme husstand som forældremyndighedsindehaveren og barnet. Dette forudsætter, at der ikke ved aftale er delt forældremyndighed over barnet.
- Ugifte fædre/mødre, der tilhører samme husstand som forældremyndighedsindehaver og barnet.

§ 6. Valg af medarbejderrepræsentanter til dagtilbudsbestyrelsen foretages af og blandt medarbejderne i området.

Stk. 2. Ved medarbejdere forstås i denne sammenhæng fastansatte medarbejdere uden ledelsesfunktioner i området.

Stk. 3. Medarbejdere fra rådets enheder er ikke valgbare som forældrerepræsentant i dagtilbudsbestyrelsen.

Stk. 4. Såfremt en af medarbejderne også er forælder til et barn i dagtilbud i området, har vedkommende stemmeret til valg af både forældrerepræsentanter og medarbejderrepræsentanter.

§ 7. Lederrepræsentanten udpeges af lederteamet i området.

Valgperiode og tidspunkt for valg

§ 8. Forældrerepræsentanter i dagtilbudsbestyrelsen og suppleanter for disse vælges på et forældremøde med valghandling i september måned. Den nye dagtilbudsbestyrelse tiltræder umiddelbart efter valget.

Stk. 2. Forældrerepræsentanterne vælges for to år ad gangen.

Stk. 3. Dagtilbudsbestyrelsen skal i sin forretningsorden tage stilling til retningslinjerne for forskudte valg.

§ 9. Valg af medarbejderrepræsentanter finder sted i samme periode som valg til dagtilbudsbestyrelsen. Medarbejderne indtræder i dagtilbudsbestyrelsen umiddelbart efter valget.

Stk. 2. Medarbejderrepræsentanter vælges for to år ad gangen.

§ 10. Det konstituerende møde skal finde sted inden otte dage efter valget af forældrerepræsentanter til dagtilbudsbestyrelsen. Områdelederen indkalder til dette møde.

Valgprocedure

§ 11. Dagtilbudsbestyrelsen tilrettelægger valghandlingen ud fra principperne i styrelsesvedtægten. Der gælder følgende for afholdelse af valg:

- Forældremøde med valghandling varsles ved opslag i områdets enheder mindst én måned før mødets afholdelse.
- Senest 14 dage før forældremødet med valghandling uddeles endelig skriftlig indkaldelse med dagsorden for mødet.
- Blandt de fremmødte forældre vælges en ordstyrer samt 2 stemmetællere.
- Hvert barn udløser én stemme til trods for flere fremmødte stemmeberettigede.
- Bestyrelsen kan vælge, at valget foregår elektronisk.

Udtrædelse af bestyrelsen

§ 12. En forældrerepræsentant skal som udgangspunkt forblive i dagtilbudsbestyrelsen i valgperioden, men vedkommende skal udtræde af bestyrelsen såfremt tilknytningsforholdet til områdets dagtilbud ophører.

Stk. 2. Suppleanternes valgperiode følger den forældrerepræsentant, som man er suppleant for. Suppleanten indtræder i dagtilbudsbestyrelsen, når forældrerepræsentanten udtræder som følge af, at tilknytningsforholdet til områdets dagtilbud ophører.

§ 13. Hvis en medarbejderrepræsentants ansættelsesforhold ophører, udtræder den pågældende medarbejder af dagtilbudsbestyrelsen senest ved ansættelsesforholdets ophør. Det kan dog være hensigtsmæssigt, at suppleanten indtræder i bestyrelsen allerede fra det tidspunkt, den pågældende medarbejder har afleveret eller modtaget sin opsigelse.

Kapitel III: Dagtilbudsbestyrelsens mødevirksomhed

§ 14. Der kan kun træffes beslutninger på dagtilbudsbestyrelsens vegne i møder.

Forretningsorden

§ 15. Dagtilbudsbestyrelsen udarbejder en forretningsorden for sit arbejde. Forretningsordenen skal indeholde følgende:

- Procedure for indkaldelse til bestyrelsesmøder
- Varsel for indkaldelse
- Retningslinjer for forskudte valg til dagtilbudsbestyrelsen, herunder antal forældrerepræsentanter på valg i henholdsvis lige/ulige år
- Regler for afstemning
- Antallet af årlige møder
- Beslutningsdygtighed
- Konstituering: Formand og næstformand skal være forældrerepræsentanter. Næstformand er stedfortræder for formanden
- Om der skal skrives referat eller beslutningsreferat

- Hvem der skal have adgang til at se/læse referatet eller beslutningen
- Om bestyrelsens dagsordener skal omfatte både åbne og lukkede punkter

Offentlighed

§ 16. Som udgangspunkt bør dagtilbudsbestyrelsen udvise en bred åbenhed omkring sit arbejde og de referater, der afspejler dagtilbudsbestyrelsens møder og beslutninger.

Stk. 2. Dagtilbudsbestyrelsen skal tage stilling til, på hvilken måde forældre og medarbejdere i områdets børnehuse og dagpleje sikres høj grad af information af bestyrelsens arbejde. Personlige oplysninger er ikke underlagt offentligheden.

Tavsheds- og underretningspligt

§ 17. Dagtilbudsbestyrelsens medlemmer er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt, jf. [§ 27](#).

§ 18. Dagtilbudsbestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelser om underretningspligt i henhold til [kapitel 27](#) i Lov om Social Service samt Socialministeriets [bekendtgørelse](#) om underretningspligt over for kommunen efter Lov om Social Service.

Yderligere information kan desuden anskaffes på Viborg Kommunes [hjemmeside](#).

Borgerligt ombud og udbetaling af diæter

§ 19. Det er ikke borgerligt ombud at sidde i dagtilbudsbestyrelsen.

§ 20. Reglerne for dagtilbudsbestyrelser rummer ikke hjemmel til at udbetale diæter til bestyrelsesmedlemmer eller kompensation for tabt arbejdsfortjeneste.

Stk. 2. For medarbejderrepræsentanter i dagtilbudsbestyrelsen kan der i overenskomsten være aftalt retningslinjer for tabt arbejdsfortjeneste eller lignende.

Kapitel IV: Ikrafttræden og ændringer i styrelsesvedtægten

§ 21. Styrelsesvedtægten træder i kraft med virkning fra 1. marts 2019.

Stk. 2. Nærværende styrelsesvedtægt er opdateret primo 2019.

§ 22. Ændring af styrelsesvedtægten kan kun foretages af kommunen efter forudgående indhentet udtalelse fra dagtilbudsbestyrelserne.

Kapitel V: Bilag

De fem områder

I alle områder findes dagplejen og der er et antal børnehuse.

Områdelederen har den administrative og pædagogiske ledelse i området og er ansvarlig over for områdets dagtilbudsbestyrelse og Viborg Kommune. Dagplejen ledes af en dagplejeleder, og hvert børnehus ledes af en børnehusleder og kan have én eller flere enheder tilknyttet. Ved tilfælde af flere enheder er der ansat en afdelingsleder eller teamkoordinator

Område	Børnehus/dagplejen	Enhed
Nord	Dagplejen	
	Børnehuset Lupinmarken	
	Løgstrup Børnehus	
	Engelsborg Børnehus	
	Møldrup Børnehus og Hejlskovgaard	
	Skals Børnehus og Fredly	
	Vestbyens Børnehus	
Øst	Dagplejen	
	Børnehuset Kokholm	
	Børnehuset Møllehøj	
	Børnehuset Hammershøj	
	Lyngens Børnehus, Houlkær	
	Sødal Børnehus	Afdeling Løvel og Afdeling Rødding
	Børnehuset Tapdrup	
	Unoden - et musikskole børnehus	
	Ørum Børnehus	Søgaard og Bjælkehytten
Sydøst	Dagplejen	
	Børnehuset Pilekvisten	
	Bøgeskovens Børnehus	
	Egeskov Børnehaven og Skovbørnehaven	
	Rødkærsbro Børnehuse	Rødkærsbro Børnehaven og Børnehaven Smørhullet
Sydvest	Dagplejen	
	Børnehuset Teglgården	
	Børnehuset Kølvrå	
	Dalens Børnehuse	Vuggestuen Mariehønen, Børnehaven Breidablik og Børnehaven Ellekonebakken
	Egeskovens Børnehaven	
	Solstrålen	
	Trekløveren	Sol O Mio og Regnbuen
Vest	Dagplejen	
	Vestfjends Børnehuse	Børnehuset Myretuen og Børnehuset Åkanden
	Børnehuset Prinsen	
	Børnehuset Søndergård	Specialgruppen Svanerne
	Børnehuset Rørsangervej	Specialgruppen Rørsangervej
	Mønsted Børnehus	
	Børnehuse i Stoholm	Fyrrevænget og Rådhusbørnehaven
	Bulderby	Specialgruppen Katholt