Referat	**Dato:** **19.6.2019**	**Tid:** **kl. 17 – 21.00**	**Sted:** **Møldrup børnehuse** **Nørregade 11, Møldrup**

Emne:

Møde i Dagtilbudsbestyrelsen i Område Nord



Mødedeltagere:

Skals børnehus:	Henrik Sigvardsen (Formand)
Skovbørnehaven Fredly:	Kiri Elkjær
Engelsborg børnehus:	Johan I. Bjerremand
Vestbyens børnehus:	Line Kaldahl
Børnehuset Lupinmarken:	Jonas Hansen
Løgstrup børnehus:	Kenneth Nyizsnyanszky
Møldrup Børnehus:	Simon Godthåb
Naturbørnehaven Hejlskovgaard:	Kasper Axelsen (Næstformand)
Dagplejen:	Line Mai Julius
Personale repr.(Dagplejen)	Jane Beck
Personale repr. (Børnehusene).	Hanne Bække Johannesen
Repræsentant fra lederteamet	Lise Bech Madsen
Områdeleder	Vivi Vraa

Afbud: Lise (suppleant fra lederteamet Hanne Gilholt deltager), Line Kaldahl; Kennet

Referent: Hanne

Mødet starter med rundvisning i Naturbørnehaven Hejlskovgaard, Skravad Møllevej 1, Roum, 9632 Møldrup.
Derefter rundvisning i Møldrup børnehus, Nørregade 11, Møldrup - begge steder ved Børnehusleder Anja Øster.
Det efterfølgende møde afholdes i Møldrup børnehus.

Forberedelse:

Medbring:

Punkter til opfølgning fra sidste møde

	Emne	**Formål med punktet** - **Hvad skal vi have udrettet**	**Tid/ Varighed**	**Referat**	**Ansvarlig**

1.	**Evt. opfølgninger fra sidste møde**	Drøftelse af evt. opfølgningspunkter	5 min	Dokument1.docx Vedlagte opgave er sendt ud til forældrerådene.	Alle

Punkter til drøftelse og beslutning

	Emne	**Formål med punktet** - **Hvad skal vi have udrettet**	**Tid/ Varighed**	**Beslutning (referat – hvem gør hvad)**	**Ansvarlig**
2.	**Økonomi, børnetal og budget** Status på børnetal, økonomi og budget 2019	Orientering og evt. beslutninger vedr. status på: • Børnetal • Budget 2019 • Andet	10 min	Børnetal: der er ikke lavet en ny opgørelse siden sidst. Der er fortsat lidt usikkerhed ifht. børnetallet særligt i dagplejen i Løgstrup og Vestbyen. Budget: Der har været budgetopfølgning i alle børnehuse. Det forventede regnskab er p.t på – 1,4 mill. Budget 2020 er midlertidig sat i bero, da der afventes ifht. til ny regering Bestyrelsen har en stor bekymring i forhold til budget 2020 og den særlige økonomiske udfordring der er med at have små enheder, der for at kunne holde åbent 50½ time må have tilført ekstra ressourcer af området budget. Bestyrelsen blev enige om at lave en skriftlig henvendelse til dagtilbudschef Finn Terkelsen og udvalgsformand Per Møller. Johan og Jonas laver et udkast og sender det rundt til kommentarer og godkendelsen inden det sendes til forvaltningen.	Vivi

3.	**Valg til Dagtilbudsbestyrelsen i september.** • Hvor skal der være valg?  Præsentation af områdebestyrelsen or Diverse materiale eftersendes da det er under udarbejdelse • Hvem gør hvad ift. til valget?	Forberedelse af det kommende valg til Dagtilbudsbestyrelsen	20 min	Der skal stort set vælges alle steder enten repræsentant eller suppleant. • Henrik udtræder, da han ikke længere har børn i Skals børnehus. • Line stopper i dagplejen, men ønsker at stiller op for Skals Børnehus. • Johan ønsker genvalg. • Kenneth udgår da han ikke længer har børn i Løgstrup børnehus. • Kasper ønsker genvalgt. • Hanne overvejer om hun vil genopstille som medarbejder repræsentant. Informationsbrevet godkendes med faktuelle rettelser. Det kommer på børnenettet slut august. Vivi har lavet Power Point oplæg til brug ved valget til dagtilbuds bestyrelsen. Det sendes til lederen af den enkelte enhed og leder og bestyrelsesmedlem aftaler, hvem der fremlægger hvad på forældremødet Slidsen: Aktuelt i området – laves individuelt i de enkelte Børnehuse evt. i samarbejde mellem leder og bestyrelsesmedlemmet fra den enkelte enhed.	Vivi

Punkter til drøftelse

	Emne	Formål med punktet - Hvad skal vi have udrettet	Tid/ Varighed	Referat	Ansvarlig
4.	**Tilsynsrapporter og udviklingsplaner i Viborg Kommune**	Orientering og kort drøftelse	15 min	Vivi gennemgik skabelonen til tilsynsrapporten, der bruges i Viborg Kommune. Der er både en faktuel del og en observations del. Der er nedsat en arbejdsgruppe der arbejder med et nyt tilsynskoncept for Viborg kommune, hvor det evt. ikke er en kommunal ansat der føre tilsyn. Henriette Grønvad Larsen leder af dagplejen repræsenterer Område Nord i arbejdsgruppen. Forslag fra bestyrelsen til fremtidige tilsyn: • Der blev foreslået at der deltager en repræsentant fra forældreråd/ dagtilbudsbestyrelsesmedlem i tilsynet. • En mødeplan kunne evt. gennemgås sammen med belægningsprocenten ifht. normering. • Sygefravær i procent – langtidssygemelding, drypvis sygdom ifht. trivsel og arbejdsmiljø. Det er et lovkrav at alle udviklingsplaner er tilgængelige på hjemmesiden. Efter det fokus der har været omkring emnet, er nu også alle tilsynsrapporter lagt ud, så alle interesserede kan orientere sig i dem.	Vivi
5.	**Opsamling og evaluering af denne bestyrelsesperiode**	Hvordan har arbejdet været og er der ting vi med fordel kan ændre	15 In	• Konstruktiv og positivt at sidde i bestyrelsen. • Vigtigt stadig at opfordre til dialog med politikerne.	Vivi/alle

		på til næste bestyrelsesperiode		• Fint at få et større indblik i ting vedr. dagtilbud • I starten kan det virke lidt uoverskueligt, man skal nok bruge det første år til at finde ud af hvordan tingene hænger sammen. • Godt at have fingeren på pulsen og mulighed for indflydelse. • Har savnet dialogmødet i denne periode – har givet god mening. Det bedste dialogmøde har været det hvor kun område Nord deltog, det kunne være en ide til den nye bestyrelse at inviterer til et dialogmøde for område nord. • Det har været et år hvor vi har været meget økonomisk presset. • Budgetter og tal er spændende. • Formandsnetværket har fungeret godt og næst-formændene har været med i år. • Det er godt at vi har udvidet møderne fra 17 – 21 så der er bedre tid til dialog og diskussion. • Det har været et spændende år. Der har været flere drøftelser. • Bestyrelseskurset var lidt en ”reklamesøjle” – der ikke svarede til virkeligheden. • God måde at følge med i tingene på – fået en god indsigt. • Spændende med forældresamarbejde og stemmerne ind i budgetter. • Godt at møderne holdes ude i institutionerne.	

Punkter til orientering

	Emne	Formål med punktet	Tid/	Referat	Ansvarlig

		- **Hvad skal vi have udrettet**	**Varighed**		
6.	**Nyt fra området:** • **Børnehusene** • **Dagplejen** • **Fælles**	Orientering	15 min	• Der arbejdes med Byrådets vision kaldet Sammenhængsmodelen Hver enkelt leder arbejder med udarbejdelse af eget ledelsesgrundlag. • Der arbejdes på en politisk sag, der ligger op til at alle institutioner på sigt skal leve op til fødevarestyrelsens anbefaling om måltidsmærk. Næsten alle børnehuse har bronzemærket i økologi og på sigt vil det måske blive anbefalingen at alle skal sølvmærket.	Vivi /alle
7.	**Orientering fra formandsnetværket**	Orientering og evt. forberedelse	10 min	Der er ikke sket yderligere siden mødet med Finn	Henrik
8.	**Evt.**	Korte orienteringspunkter	10 min	Stor tak til alle i bestyrelsen, men særligt til de afgående medlemmer, for samarbejde, engagement, tid og energi i bestyrelsesarbejdet. Særligt STOR tak til Henrik der har været med i tæt på 10 år ☺	Alle

Kommende møder
*** Planlagte møder:**
Konstituerende møde: Torsdag d. 3.10.2019 – afholdes på Møldrup skole.
*** Øvrige datoer:**

*** Punkter til kommende møde:**
Børnetal, Økonomi og budget (Fast punkt).
Nyt fra formandsnetværket (Fast punkt)
Orientering fra området (Fast punkt)
Arbejdet med principper